



PEMERINTAH KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW

PANITIA SELEKSI PENGADAAN PPPK

Alamat Kantor : Jl. Trans Sulawesi Desa Lalow, Kecamatan Lolak, Kab. Bolaang Mongondow Provinsi Sulawesi Utara, 95761
<http://www.bolmongkab.go.id> | e-mail: bkpp@bolmongkab.go.id

P E N G U M U M A N

NOMOR : 004/PANSEL-PPPK/XI/2024

TENTANG

SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA

DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW

TAHUN ANGGARAN 2024

PERIODE II

Merujuk Pengumuman Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 001/PANSEL-PPPK/X/2024 tentang Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2024, dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

- I. Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2024 Periode II diperuntukan bagi Tenaga non-ASN yang Aktif Bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus menerus di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow saat mendaftar;
- II. Alokasi Kebutuhan Formasi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow, tercantum pada Romawi I dan Lampiran Pengumuman Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 001/PANSEL-PPPK/X/2024 Tanggal 02 Oktober 2024;
- III. Tahapan dan Prioritas Kelulusan bagi Pelamar Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow, tercantum pada Romawi II Pengumuman Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 001/PANSEL-PPPK/X/2024 Tanggal 02 Oktober 2024;
- IV. Persyaratan bagi Pelamar Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow, tercantum pada Romawi III Pengumuman Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 001/PANSEL-PPPK/X/2024 Tanggal 02 Oktober 2024;

V. Tata Cara Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow adalah sebagai berikut :

- 1) Pendaftaran dilakukan secara daring melalui portal SSCASN dengan terlebih dahulu membuat akun dan disertai dengan proses pengunggahan dokumen yang dipersyaratkan secara elektronik.
- 2) Pada saat Pendaftaran secara online, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran online dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul pada laman pendaftaran online tersebut;
- 3) Pelamar melakukan pelamaran seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja melalui portal nasional pada laman resmi BKN yaitu <https://sscasn.bkn.go.id> dengan tata cara sebagai berikut :
 - a) Pelamar wajib memiliki alamat email yang aktif untuk mengikuti proses seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja;
 - b) Bagi pelamar yang belum memiliki akun, wajib membuat akun secara daring terlebih dahulu menggunakan NIK yang terintegrasi dengan data DUKCAPIL pada portal nasional;
 - c) Pelamar mengunggah (*upload*) KTP dan swafoto Ketika membuat akun.
- 4) Pelamar melakukan pemilihan Kebutuhan/Formasi untuk Jabatan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja pada portal nasional;
- 5) Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) Jenis Jabatan dalam 1 (satu) periode Tahun Anggaran;
- 6) Pelamar mengisi data pada portal nasional;
- 7) Pelamar mengunggah dokumen persyaratan pendaftaran sebagaimana pada tabel berikut :

No	Dokumen Persyaratan	Ukuran Max (kb)	Jenis File	Ket
1	Surat Lamaran ditujukan kepada Pj. Bupati Bolaang Mongondow sesuai dengan persyaratan instansi yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai atau materai konvensional	1000 kb	pdf	Wajib
2	Pasfoto formal terbaru berlatar belakang berwarna merah	500 kb	jpg	Wajib
3	Scan Kartu Tanda Penduduk Elektronik	500 kb	jpg	Wajib

4	Scan Ijazah Asli sesuai dengan syarat jabatan yang dilamar + Scan Ijazah Profesi Asli bagi jabatan yang mensyaratkan Ijazah Profesi + Screenshot Laman Pddikti bagi Lulusan Perguruan Tinggi	1000 kb	pdf	Wajib
5	Scan Transkrip Nilai Asli sesuai dengan syarat jabatan yang dilamar + Transkrip Nilai Profesi Asli bagi jabatan yang mensyaratkan Transkrip Nilai Profesi	1000 kb	pdf	Wajib
6	Surat Pernyataan 5 Point sesuai dengan persyaratan instansi yang sudah ditandatangani dan dibubuhi e-meterai atau materai konvensional	1000 kb	pdf	Wajib
7	Surat Keterangan Aktif Bekerja paling singkat 2 (dua) tahun secara terus menerus pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja	1000 kb	pdf	Wajib
8	Surat Keterangan Pengalaman Kerja yang ditandatangani oleh pimpinan unit kerja, dengan pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar, paling singkat 2 (dua) s.d. 8 (delapan) tahun sesuai dengan jenjang dan jabatan yang dilamar	1000 kb	pdf	Wajib
9	Surat Tanda Registrasi (STR) dan bukan internship oleh pejabat yang berwenang, dengan stempel basah atau Tanda Tangan Elektronik yang masih berlaku pada saat pelamaran yang dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi (khusus pelamar pada kebutuhan jenis jabatan tenaga kesehatan yang mensyaratkan Surat Tanda Registrasi)	1000 kb	pdf	Wajib

- 8) Dokumen Lampiran Surat Lamaran, Surat Pernyataan 5 Poin, Surat Keterangan Aktif Bekerja, Surat Keterangan Pengalaman Kerja dan Contoh Dokumen Lampiran lain dapat di download pada link https://drive.google.com/drive/folders/1P5GQkss9k_No2qsM88UYZxbUUZxuiaUw?usp=sharing;
- 9) Dokumen persyaratan yang diunggah adalah scan berkas asli berwarna dan pelamar harus memastikan Kembali berkas yang di unggah dapat dibuka atau file tidak rusak dan terbaca dengan jelas;
- 10) Dokumen Surat Lamaran dan Surat Pernyataan 5 Poin dilarang menggunakan ematerai atau materai konvensional dengan nomor seri yang sama;
- 11) Panitia tidak bertanggungjawab terhadap dokumen unggah yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data tidak sesuai dengan dokumen yang diunggah. Hal tersebut dapat mengakibatkan peserta gugur/tidak lulus tahapan Seleksi Administrasi dan merupakan kelalaian peserta.
- 12) Cek resume (pastikan data dan dokumen anda semua benar) dan akhiri pendaftaran (data yang telah diakhiri tidak dapat diubah Kembali dengan alasan apapun).
- 13) Semua dokumen persyaratan pendaftaran yang diupload, ditambahkan dengan hasil print out asli tanda bukti pendaftaran online, masing-masing dibuat satu rangkap dan disusun sesuai dengan urutan dimasukkan dalam map diamond warna biru muda/light blue;
- 14) Map dimasukkan kedalam amplop coklat pada bagian depan amplop dibuat label yang berisi :
 - 1) Nama Lengkap :
 - 2) Pendidikan :
 - 3) Jabatan yang dilamar :
 - 4) Alamat lengkap sesuai KTP :
 - 5) Nomor HP/Telepon :
- 15) Dokumen fisik **Wajib** dikirimkan melalui jasa pengiriman PT. POS Indonesia terdekat dengan alamat tujuan/penerima : **Sekretariat Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Kab. Bolaang Mongondow, Kantor Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Bolaang Mongondow, Desa Lalow Kecamatan Lolak Kabupaten Bolaang Mongondow** (panitia hanya menerima dokumen fisik melalui jasa pengiriman PT. POS Indonesia);

VI. Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK T.A. 2024 bagi Pelamar Tenaga non-ASN yang Aktif Bekerja di Instansi Pemerintah (Termasuk Lulusan PPG untuk Formasi Guru di Instansi Daerah) adalah sebagai berikut

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	1 s.d. 30 November 2024
2	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d. 31 Desember 2024
3	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d. 3 Februari 2025
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d. 18 Februari 2025
5	Masa Sanggah (*)	19 s.d. 21 Februari 2025
6	Jawab Sanggah	20 s.d. 27 Februari 2025
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah (*)	22 s.d. 28 Februari 2025
8	Penarikan data final	1 s.d. 7 Maret 2025
9	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d. 23 Maret 2025
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d. 8 April 2025
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d. 16 April 2025
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 April s.d. 16 Mei 2025
13	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d. 21 Mei 2025
14	Pengumuman Hasil Kelulusan (**)	22 s.d. 31 Mei 2025
15	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan (***)	25 April s.d. 17 Mei 2025
16	Integrasi Nilai Seleksi Kompetensi dan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan (***)	30 April s.d. 22 Mei 2025
17	Pengumuman Hasil Kelulusan (***)	22 s.d. 31 Mei 2025
18	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 30 Juni 2025
19	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 31 Juli 2025

Keterangan:

- (*) : Sesuai dengan Permenpan RB Nomor 6 Tahun 2024
- (**) : Instansi Tidak Melaksanakan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan
- (***) : Instansi Melaksanakan Seleksi Kompetensi Teknis Tambahan dan Mendapatkan Persetujuan Menteri PAN RB

VII. Ketentuan Lain :

1. Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024;
2. Panitia Seleksi menghimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
3. Kelulusan peserta merupakan hasil/prestasi peserta sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelangaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya;
4. Pelayanan penjelasan informasi, perubahan jadwal tahapan seleksi, serta pengaduan terkait pelaksanaan seleksi PPPK Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2024 dapat diakses melalui :
 1. Whatsapp Group PPPK Guru Bolmong 2024:
<https://chat.whatsapp.com/HPjKUrLRW6WDm2d0VHISQz>
 2. Whatsapp Group PPPK Kesehatan Bolmong 2024:
<https://chat.whatsapp.com/FvGspBVrTEuKDZ9WOSPuZZ>
 3. Whatsapp Group PPPK Teknis Bolmong 2024:
<https://chat.whatsapp.com/FctqxD6BDCgGuBjRxKLqWP>
 4. Website Instansi : <https://bolmongkab.go.id>
 5. Helpdesk BKN : <https://support-siasn.bkn.go.id/>
5. Apabila setiap pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar dan di kemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi PPPK, maka Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai PPPK menuntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu;

6. Para calon pelamar disarankan untuk terus memantau situs instansi atau media social instansi untuk melihat pengumuman-pengumuman penting lainnya serta waktu dan tempat pelaksanaan ujian;
7. Untuk mengikuti seluruh seleksi pengadaan PPPK Tahun Anggaran 2024, para peserta **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun;
8. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan PPPK Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2024 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak.

Lolak, 17 November 2024

an. SEKRETARIS DAERAH
selaku KETUA PANITIA
SELEKSI PENGADAAN PPPK
KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW
SEKRETARIS

Telah ditandatangani secara elektronik



Drs. UMARUDIN RAISJI AMBAH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19670319 199308 1 001